

ПРИКАЗ

31.01.2023 г.

г. Калининград

№ 025/1 - ОД

Об утверждении Положения
о региональной стажировочной площадке

На основании Концепции создания федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников, утвержденной распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 15 декабря 2022 года № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174», в соответствии с Уставом государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о региональной стажировочной площадке (далее – Положение) (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию Н. Б. Милявскую.

Ректор



Л.А. Зорькина

Исполнитель (подпись, расшифровка подписи):

Руководитель структурного подразделения (подпись, расшифровка подписи):

В дело № _____

Милявская Н.Б.



ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной стажировочной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования региональной стажировочной площадки (далее – Стажировочная площадка), координацию деятельности которой осуществляет Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ) Государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. Стажировочные площадки создаются на базе государственных образовательных учреждений Калининградской области (далее – образовательные учреждения), реализующих основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), основные профессиональные образовательные программы (образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), дополнительные образовательные программы (дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы, дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) и в своей деятельности руководствуются:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 № Р–174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной

системы научно–методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

Положением о создании и функционировании системы научно–методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Калининградской области от 10.08.2021 № 908/1;

настоящим Положением.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

стажировочная площадка — временная структура, организованная на базе образовательного учреждения Калининградской области (объединения образовательных учреждений), осуществляющая деятельность, направленную на повышение профессионального мастерства педагогических работников и (или) управленческих кадров;

стажировка — форма обучения на рабочем месте, в процессе которого закрепляются на практике профессиональные знания, умения и навыки, полученные в результате теоретической подготовки, изучается передовой опыт, приобретаются профессиональные и/или организаторские навыки для выполнения обязанностей по занимаемой должности или новой должности;

стажер — лицо, проходящее обучение с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, изучения передового опыта, приобретения профессиональных и/или организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности или новой должности.

1.4. Деятельность стажировочной площадки направлена на проектирование стажерами собственных вариативных моделей профессиональной деятельности на основе включенности в практический опыт работы образовательного учреждения.

1.5. Стажировка может проходить в рамках реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки) либо в иных форматах непрерывного образования (мастер–классы, тренинги и др.)

1.6. Основной целью стажировки, вне зависимости от формы ее реализации, является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний и умений, полученных в результате теоретической подготовки, а также освоение эффективных практик работы, приобретение профессиональных и организаторских навыков для эффективного выполнения обязанностей по должности педагогического или руководящего работника.

1.7. Стажировка как форма реализации дополнительных профессиональных программ может быть организована образовательными учреждениями, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки) либо иными образовательными учреждениями в рамках договора о сетевой форме реализации дополнительных профессиональных программ.

1.8. Стажировка как форма повышения профессионального мастерства педагогических работников может быть организована образовательным

учреждением (объединениями образовательных учреждений) вне содержания дополнительных профессиональных программ, т.е. в форматах непрерывного образования.

1.9. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основании договора о сотрудничестве в рамках деятельности региональной стажировочной площадки (далее – Договором) между Институтом и образовательным учреждением – стажировочной площадкой (Приложение 1). На основании договора Институт оказывает стажировочной площадке организационно–правовую поддержку, методическое сопровождение и консультативную помощь.

1.10. Признание образовательного учреждения стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно–правовой формы и типа образовательного учреждения и в ее уставе не фиксируется.

1.11. На статус стажировочной площадки может претендовать:

образовательное учреждение, в котором работают педагогические работники и управленческие кадры – победители конкурсов профессионального мастерства муниципального, регионального или федерального уровня;

образовательное учреждение, ведущее инновационную деятельность в статусе федеральной инновационной площадки и/или региональной инновационной площадки по тематике, значимой для непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

образовательное учреждение, реализующее уникальные и/или значимые федеральные и/или региональные проекты, и/или имеет опыт/разработки/иное по приоритетным направлениям развития системы образования.

1.12. Стажировочная площадка организует свою работу по программе стажировки, обеспеченной высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения, оборудованием, позволяющим качественно организовать эффективную практику участников стажировки.

2. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является развитие профессиональных компетенций педагогических работников и (или) управленческих кадров путем реализации программы стажировки.

2.2. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач: расширение возможностей непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, управленческих кадров посредством их включения в практическую деятельность стажировочной площадки – носителя эффективной педагогической практики;

организация тьюторского сопровождения индивидуальных практик стажеров по формированию и развитию их профессиональных компетенций;

совершенствование ресурсного обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

2.3. Продуктом деятельности стажировочной площадки является

проектирование стажерами на основе сформированных профессиональных компетенций собственных вариативных моделей профессиональной деятельности, инновационных программ и проектов, адаптированных к условиям работы своего образовательного учреждения.

3. Порядок присвоения статуса стажировочной площадки образовательному учреждению

3.1. Присвоение статуса стажировочной площадки образовательному учреждению происходит на срок от 1 до 5 лет, что позволяет обеспечить оперативность реагирования на образовательные запросы педагогических работников, управленческих кадров и актуальность их потребностей с целью достижения высокого качества образования, и закрепляется в Договоре.

3.2. Ежегодно по итогам мониторингов качества образования ЦНППМ формируется примерный перечень актуальных тем программ стажировок и размещает в сети Интернет.

3.3. Для присвоения статуса стажировочной площадки образовательное учреждение обращается в ЦНППМ с письменной заявкой, составленной по форме, содержащейся в приложении №2 к настоящему Положению.

3.4. Сроки подачи заявок определяются ЦНППМ и доводятся до сведения образовательных учреждений.

3.5. Экспертиза заявки образовательного учреждения проводится экспертной комиссией, назначаемой приказом ректора Института в течение одного месяца с даты окончания срока приема заявок. По итогам проведения экспертизы оформляется экспертное заключение по форме, содержащейся в приложении № 3 к настоящему Положению.

3.6. По итогам решения экспертной комиссии образовательное учреждение рекомендуется или не рекомендуется к получению статуса стажировочной площадки и заключению Договора.

4. Организация деятельности стажировочной площадки

4.1. Организационно–методическое сопровождение деятельности стажировочной площадки осуществляет ЦНППМ.

4.2. ЦНППМ:

организует разработку документации, регулирующей деятельность стажировочных площадок по реализации программ стажировок;

согласует программы мероприятий, проводимых на базе стажировочных площадок, с планами мероприятий ЦНППМ, учреждений дополнительного профессионального образования в рамках функционирования региональной системы научно–методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Калининградской области и иных субъектов Российской Федерации;

проводит инструктивно–методические совещания с руководителями стажировочных площадок;

организует систему семинаров по технологии тьюторского сопровождения для работников стажировочных площадок;

осуществляет информационно–методическую поддержку стажировочных площадок по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

4.3. Руководство деятельностью стажировочной площадки осуществляет руководитель образовательного учреждения, на базе которого создана стажировочная площадка (далее – руководитель стажировочной площадки). Руководитель стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, перспективным и текущим планированием работы стажировочной площадки, выполняет следующие функции:

определяет оптимальный график работы, состав и объем групп стажеров, обучающихся по программе стажировки;

обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки – специалистов по заявленному направлению деятельности;

назначает наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогических и (или) управленческих работников, на которых возложены обязанности по выполнению функционала тьюторов (далее – тьютор) для сопровождения стажеров;

организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации;

осуществляет информационную поддержку деятельности стажировочной площадки;

организует и контролирует деятельность по эффективному использованию ресурсов, выделяемых для функционирования площадки;

несет ответственность за результаты деятельности стажировочной площадки.

4.4. Информация о деятельности стажировочных площадок размещается на официальном сайте Института в информационно–телекоммуникационной системе «Интернет» и содержит следующие разделы:

перечень стажировочных площадок;

актуальные тематики мероприятий стажировочной площадки и формы их проведения;

форма подачи заявки на прохождение стажировки;

контактные данные ответственных за реализацию мероприятий лиц и др.

4.5. Работники образовательного учреждения – стажировочной площадки, ответственные за реализацию программы стажировки:

участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы стажировочной площадки;

проводят занятия по темам образовательной программы;

участвуют в мониторинге результатов деятельности стажировочной площадки;

осуществляют тьюторское сопровождение стажеров;

повышают свою квалификацию по направлениям деятельности площадки.

5. Структура и варианты реализации программы стажировки

5.1. Программа стажировки является формой организации практики слушателей на базе образовательного учреждения. В рамках программы стажировки стажер знакомится с примером эффективной реализации профессиональной компетенции, а также принимает непосредственное участие в решении профессиональных задач.

5.2. Для организации стажировки руководителем стажировочной площадки назначаются тьюторы стажеров.

Тьюторы обеспечивают организацию работы стажеров в рамках стажировки.

5.3. Формат программы стажировки позволяет гибко варьировать количество стажеров (от индивидуальной работы до работы в группах), временные сроки реализации программы (от одноразового проведения презентации практики работы стажировочной площадки до многоуровневой работы в течение нескольких дней) и формы стажировки (очно и заочно).

6. Финансирование стажировочной площадки

6.1. Финансирование деятельности образовательного учреждения – стажировочной площадки осуществляется в рамках текущего финансирования.

6.2. Образовательное учреждение – стажировочная площадка – может использовать дополнительные средства, добровольно выделяемые юридическими и физическими лицами на осуществление деятельности стажировочной площадки.

7. Закрытие стажировочной площадки

7.1. Деятельность стажировочной площадки прекращается со дня прекращения действия Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно по следующим основаниям:
заявление образовательного учреждения – стажировочной площадки;
утрата актуальности направления деятельности площадки, его перспективности для обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

изменения в кадровом составе образовательного учреждения, влияющие на работу стажировочной площадки;

невостребованность программы стажировки педагогическими работниками и управленческими кадрами;

возникновение непредвиденных обстоятельств (форс–мажор), препятствующих продолжению деятельности стажировочной площадки в конкретном образовательном учреждении в течение 1 года;

иные обстоятельства, препятствующие деятельности региональной стажировочной площадки.

7.3. В случае наступления обстоятельств, перечисленных в п. 7.2

настоящего Положения, любая из Сторон в течении 30 дней направляет письменное уведомление второй Стороне о досрочном расторжении Договора. После получения такого уведомления Договор расторгается по соглашению Сторон.

«ИИЛ»

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В РАМКАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОЙ
СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКИ**

« ____ » _____ 2023 г.

г. Калининград

Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт), в лице ректора Зорькиной Лилии Алексеевны, действующего на основании Устава, и _____ (далее – Образовательная организация), в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемые Сторонами, учитывая взаимную заинтересованность в расширении и углублении двустороннего сотрудничества, заключили настоящий договор (далее – Договор).

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является совместная деятельность в образовательной и культурно-просветительской сферах, в том числе в рамках функционирования региональной стажировочной площадки, направленная на совершенствование учебно-методического, научного, организационного, кадрового обеспечения системы образования Калининградской области и других субъектов Российской Федерации.

1.2. Стороны констатируют, что элементами системы сотрудничества являются следующие направления:

1.2.1. Организация и координация подготовки и переподготовки квалифицированных кадров в области педагогического и психолого-педагогического образования.

1.2.2. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности Сторон.

1.2.3. Организация совместных исследований, конференций, семинаров и других научно-методических мероприятий.

1.2.4. Публикация научных, учебных и методических материалов по результатам выполнения совместных работ.

1.3 Содержание и сроки реализации конкретных мероприятий в рамках деятельности Сторон оформляются в виде дополнительных соглашений к данному Договору и/или Плана мероприятий.

1.4 Настоящий Договор не исключает иных форм сотрудничества, которые могут быть предложены для обсуждения по инициативе каждой из договаривающихся Сторон.

2. Ответственность Сторон

2.1. Договорные отношения регулируются в соответствии с действующим законодательством.

2.2. В случае неурегулированных возникших разногласий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон или обеими Сторонами.

ЗАЯВКА
на организацию деятельности региональной стажировочной площадки

Тема стажировочной площадки _____.

1. Наименование и информация об образовательном учреждении (объединении учреждений), претендующем(-их) на статус стажировочной площадки:
наименование образовательного учреждения;
контактные данные;
краткое описание эффективной образовательной практики образовательного учреждения;
подтверждение результативности эффективной образовательной практики.
2. Данные о специалистах, ответственных за деятельность стажировочной площадки:
Ф.И.О. ответственных специалистов, должность, контактные данные;
описание опыта работы специалистов по предложенной теме, публикации, участие в конференциях, конкурсах профессионального мастерства.
3. Обоснование актуальности и значимости заявленной темы стажировочной площадки для развития системы образования.
4. Описание компетенции, которую предстоит сформировать в процессе стажировки:

Трудовое действие и/или необходимое умение	Профессиональная компетенция стажера (необходимое умение с опорой на знания)	Профессиональные дефициты стажера, которые предстоит устранить в ходе стажировки	Показатели оценки профессиональной компетенции (для входного и итогового тестирования)

5. Программа стажировки:
цель, задачи, сроки и целевая группа программы стажировки;
описание этапов стажировки с указанием необходимых учебно-методических материалов.

Этап стажировки	Количество часов	ФИО педагога – тьютора	Учебно-методические материалы

6. Диагностический инструментарий мониторинга результатов реализации программы стажировки.
7. Организационно-педагогические условия реализации программы стажировки:
частота проведения мероприятий программы стажировки, возможное количество стажеров, сроки реализации программы, ФИО тьютора программы и др.;
- сотрудничество в объединении х учреждений – стажировочных площадках;
- сотрудничество с учреждениями дополнительного профессионального образования;
- возможность включения программы стажировки в качестве модуля дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации и(или) профессиональной переподготовки.

ФОРМА
экспертной оценки заявки и документов на организацию деятельности
региональной стажировочной площадки

Критерии оценки		Показатели оценки		Оценка эксперта
Соответствие качества работы образовательного учреждения целям деятельности стажировочной площадки (да/нет с кратким обоснованием)				
1.	Актуальность и значимость программы стажировки для повышения качества образования	1.1	Содержание программы стажировки соответствует направлениям развития системы образования	2
		1.2	Цели и содержание программы стажировки частично соответствуют направлениям развития системы образования	1
		1.3	Цели и содержание программы стажировки не соответствуют направлениям развития системы образования	0
2.	Актуальность заявленных для формирования профессиональных компетенций	2.1	Заявленные для формирования профессиональные компетенции соответствуют актуальным направлениям государственной политики в сфере образования, полностью соответствуют профессиональному стандарту	2
		2.2	Заявленные для формирования профессиональные компетенции частично соответствуют актуальным направлениям государственной политики в сфере образования, частично соответствуют профессиональному стандарту	1
		2.3	Заявленные для формирования профессиональные компетенции не соответствуют актуальным направлениям государственной политики в сфере образования, профессиональному стандарту	0
3.	Практикоориентированный характер реализации программы стажировки	3.1	Программа стажировки обеспечивает достижение заявленных целей в формате практической профессиональной работы слушателей по развитию профессиональных компетенций и устранению актуальных профессиональных дефицитов	2
		3.2	Программа стажировки реализуется	1

Критерии оценки		Показатели оценки		Оценка эксперта
			с использованием тренингов, интерактивных технологий, деловых игр и в других интерактивных формах	
		3.3	Программа стажировки реализуется с использованием форматов лекций, семинаров и выполнения заданий репродуктивного характера	0
4.	Обеспеченность Программы стажировки тьюторами и методическим обеспечением	4.1	Реализация программы стажировки обеспечена наличием базы практики (с участием подготовленных тьюторов стажировочной площадки, методических и оценочных материалов, электронного индивидуального сопровождения)	2
4.2		Для реализации программы стажировки подготовлены тьюторы стажировочной площадки, раздаточные методические и диагностические материалы	1	
4.3		Для реализации программы стажировки подготовлены только тьюторы стажировочной площадки	0	
5.	Мониторинг результатов реализации программы стажировки	5.1	Мониторинг результатов реализации программы стажировки проводится в форме экспертной оценки динамики профессионального развития стажера	2
5.2		Мониторинг результативности программы стажировки проводится как сравнение результатов входной, промежуточной и итоговой диагностики	1	
5.3		Мониторинг результатов реализации программы стажировки проводится как самооценка стажером результативности своего профессионального развития	0	
Особое мнение эксперта (до 5 баллов):				

Общая оценка заявки и документов на организацию деятельности стажировочной площадки: _____ (максимально – 15 баллов)

_____ / _____ /
подпись эксперта / расшифровка

Дата проведения экспертизы: _____