

ПРИКАЗ

31.01.2024

г. Калининград

№ 026 - ОД

О внесении изменений в положение о Центре развития профессионального образования государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

В соответствии с Уставом государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в положение о Центре развития профессионального образования государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Положение) в новой редакции согласно приложению.

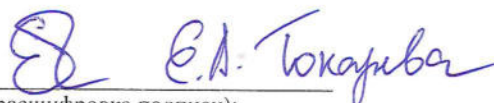
2. Начальнику центра развития профессионального образования государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Е. А. Токаревой обеспечить размещение Положения в новой редакции на официальном сайте Института.

И. о. ректора



Л. А. Евдокимова

Исполнитель (подпись, расшифровка подписи):



Руководитель структурного подразделения (подпись, расшифровка подписи):

В дело № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре развития профессионального образования
государственного автономного учреждения Калининградской области
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Центр развития профессионального образования (далее - Центр) является структурным подразделением государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее — Институт), осуществляющим методическую, учебную и координационную деятельность, повышение квалификации педагогических работников, а также оказывающим услуги на платной основе в соответствии с Уставом Института.

1.2. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О свободе совести и о религиозных объединениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, Уставом Института и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Деятельность Центра направлена на поддержку и развитие эффективных практик непрерывного профессионального роста педагогических кадров и содействие эффективной реализации региональной политики в сфере среднего профессионального образования.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация единой образовательной политики в области среднего профессионального образования.

2.2.2. Создание региональной сетевой системы профориентации и профессиональной подготовки школьников через систему общего и среднего профессионального образования.

2.2.3. Оказание содействия профессиональным образовательным организациям в повышении квалификации их работников и получения профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности.

2.2.4. Организационно-техническое обеспечение общественно-значимых мероприятий, проводимых в сфере среднего профессионального образования в регионе.

2.2.5. Методическое и информационное обеспечение проведения мониторингов и исследований, имеющих первостепенное значение для практики среднего профессионального образования.

3. Направление деятельности Центра

3.1. Центр развития профессионального образования осуществляет деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. Организация и проведение федеральных, межрегиональных и региональных конкурсов и проектов развития профессионального мастерства.

3.1.2. Реализация Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству:

- формирование региональной сборной и организация её участия в движении;

- сопровождение организации тренировочного процесса региональной сборной для подготовки к участию в мероприятиях чемпионатного движения различных уровней;

- организация обучения экспертов в рамках чемпионатного движения различных уровней.

3.1.3. Оказание методической помощи профессиональным образовательным организациям Калининградской области в проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

3.1.4. Информационно-медийное сопровождение деятельности Центра в социальных сетях, с целью привлечения целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес-сообщества).

3.1.5. Информационное наполнение и сопровождение сайта «Профессиональное образование Калининградской области».

3.1.6. Организация и проведение профориентационных мероприятий (выставки, профессиональные пробы, семинары и другие аналогичные мероприятия).

3.1.7. Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнёрами (работодатели, эксперты, образовательные организации общего и профессионального образования) в направлении работы по профессиональной ориентации и раннего профессионального обучения старшеклассников.

3.1.8. Подготовка аналитической информации по реализации регионального проекта «Колледж-класс».

3.1.9. Разработка и реализация программ планового повышения квалификации преподавателей профессиональных образовательных организаций, мастеров производственного обучения (плановое повышение

квалификации в рамках выполнения гос. задания, адресное и качественное повышение квалификации руководителей в условиях перехода на ФГОС).

3.1.10. Участие в проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.1.11. Сотрудничество и взаимодействие со структурными подразделениями Института, другими образовательными организациями и иными организациями по направлениям своей деятельности.

4. Организационная структура

4.1. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор Института по согласованию с бухгалтерией и организационно-правовым управлением.

4.2. Центром руководит начальник, назначаемый ректором Института.

4.3. Начальник Центра непосредственно подчиняется ректору Института.

4.4. Начальник Центра осуществляет общее руководство его деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Центр.

4.5. В рамках своей компетенции начальник Центра:

- планирует работу Центра;
- распределяет обязанности между сотрудниками Центра;
- осуществляет контроль за исполнением сотрудниками должностных обязанностей;
- организует ведение делопроизводства в Центре;
- ведёт отчётность Центра;
- контролирует соблюдение сотрудниками Центра Правил внутреннего трудового распорядка.

4.6. Начальник Центра вправе запрашивать и получать от структурных подразделений Института необходимую информацию для выполнения Центром задач, определённым настоящим Положением.

4.7. Сотрудники Центра принимаются на работу приказом ректора Института по представлению начальника Центра.

4.8. Сотрудники Центра осуществляют свою деятельность в соответствии со своими должностными инструкциями, Уставом Института, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Института.

5. Права и обязанности Центра

5.1. Центр при осуществлении своих функций имеет право:

5.1.1. Выносить на рассмотрение руководства Института предложения по совершенствованию деятельности Института и Центра.

5.1.2. Разрабатывать проекты решений Ученого совета Института, приказов ректора, иных локальных нормативных актов Института по предметам ведения Центра.

5.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от муниципальных органов управления образованием и образовательных организаций Калининградской области информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на Центр задач и функций.

5.1.4. Осуществлять взаимодействие со всеми структурными подразделениями Института.

5.1.5. В рамках действующего законодательства и Устава Института требовать от руководства Института обеспечения условий, необходимых для качественного исполнения задач и функций, возложенных на Центр.

5.2. Обязанностями Центра являются:

5.2.1. Своевременное и качественное исполнение возложенных на Центр задач и функций.

5.2.2. Обеспечение в своей деятельности соблюдения принципа светскости образования, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», «О свободе совести и о религиозных объединениях», Устава Института, настоящего Положения.

5.2.3. Своевременное представление на утверждение руководству Института планов работы Центра и отчетов об их исполнении.

5.2.4. Исполнение сотрудниками Центра должностных инструкций и соблюдение внутреннего распорядка Института.

6. Ответственность Центра

6.1. Центр, в лице руководителя Центра, несет ответственность:

- за своевременное и качественное решение поставленных задач;
- за принятие мер по реализации предоставленных настоящим Положением прав и исполнению возложенных обязанностей.

6.2. Сотрудники Центра несут ответственность:

- за сохранность имущества в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;
- за правонарушения и дисциплинарные проступки, совершенные сотрудниками Центра в процессе осуществления деятельности в пределах, предусмотренных административным, уголовным, трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.



Селевков А.Н.