УТВЕРЖДЕНЫ

Ученым советом государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

Протокол Ученого совета от «25» февраля 2014 года № 1

Председатель Ученого Совета
_____ Л.А. Зорькина

ПРАВИЛА

приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт) и регламентируют порядок приема граждан, поступающих в Институт для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 и Уставом Института.

1.3. Граждане принимаются на обучение:

- на места, финансируемые из областного бюджета (в соответствии с государственным заданием) на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- на основании договоров на оказание образовательных услуг с оплатой стоимости обучения, заключаемых Институтом с организациями и (или) физическими лицами, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Стоимость обучения по договорам на оказание образовательных услуг, заключаемых Институтом с организациями и (или) физическими лицами, устанавливается приказом ректора.

1.5. С целью ознакомления поступающих с Уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, указанные документы публикуются на официальном сайте Института.

1.6. Зачисление на обучение осуществляется приказом ректора Института.

2. Порядок приема обучающихся из числа детей с особыми образовательными потребностями

2.1. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам детей с особыми образовательными потребностями с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется за счет средств областного бюджета, выделяемых Институту на выполнение государственного задания.

2.2. Прием на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, оформленного в рукописном или машинописном виде по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам, документов, подтверждающих особые потребности обучающегося согласно Приложению 2 к настоящим Правилам.

2.3. Между Институтом и родителями (законными представителями) обучающегося в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» заключается договор об образовании.

2.4. Прием на обучение осуществляется в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

Лицам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест или при непредставлении документов, указанных в п.2.2 настоящих Правил.

2.5. Прием заявлений и зачисление на обучение производится в течение календарного года и оформляется приказом ректора Института.

2.6. Отчисление обучающихся до завершения обучения производится в связи с выездом за пределы Калининградской области, по состоянию здоровья, по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей), а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, и оформляется приказом ректора Института.

3. Порядок приема обучающихся на обучение по договорам с организациями и (или) физическими лицами.

3.1. Информация о наборе на обучение публикуется на сайте Института.

3.2. Прием на обучение в Институт производится на основании заявления, оформленного в рукописном или машинописном виде по форме согласно Приложениям 3-5 к настоящим Правилам.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта (либо копия заверенного нотариусом перевода на русский язык свидетельства о рождении ребенка или паспорта, в случае, если документы частично или полностью составлены на иностранном языке);

- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (копия страницы паспорта с регистрацией по месту жительства или справка с места жительства);

- документ, подтверждающий право на законных основаниях представлять интересы ребенка (копия паспорта, муниципального правового акта об установлении опеки, нотариально оформленная доверенность), в тех случаях, если подается заявление о приеме на обучение несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. Заявления на обучение подаются в сроки, указанные в информации о наборе на обучение.

3.5. На основании поступивших заявлений руководители соответствующих структурных подразделений готовят договоры на оказание образовательных услуг и проекты приказов о зачислении обучающихся на обучение.

3.6. Прием на обучение осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

В приеме на обучение может быть отказано в связи с отсутствием свободных мест либо в связи с непредставлением документов, указанных в п.3.3 настоящих Правил.

3.7. Отчисление обучающихся до завершения обучения производится в связи с выездом за пределы Калининградской области, по состоянию здоровья, по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей), а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, и оформляется приказом ректора Института.

Приложение 1

к Правилам приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

Ректору Калининградского областного института развития образования

_____

от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____

_____

(адрес места жительства)

_____

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (ребенка, находящегося под моей опекой (попечительством) _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения _____, адрес регистрации _____ на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____

(название программы)

с использованием дистанционных образовательных технологий с нормативным сроком обучения _____.

Приложение:

….

_____ _____

(дата) (подпись)

Приложение 2

к Правилам приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

Перечень документов,
необходимых для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам детей с особыми образовательными потребностями с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) (оригинал) или справка из общеобразовательной организации о том, что ребенок обучается по адаптированной образовательной программе и в прохождении областной ПМПК не нуждается.

2. Заключение учреждения здравоохранения об индивидуальном обучении на дому, заверенное печатью учреждения здравоохранения и подписью главного врача (оригинал).

3. Документ (справка) об инвалидности ребенка (копия).

4. Психолого-педагогическая характеристика из общеобразовательной организации (оригинал).

5. Медицинское заключение специалистов учреждения здравоохранения (по ведущему диагнозу ребенка) об отсутствии противопоказаний по работе с компьютером, заверенное подписями педиатра (участкового врача), специалиста по ведущему диагнозу ребенка, главного врача и печатью учреждения (оригинал).

6. Копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта (либо копия заверенного нотариусом перевода на русский язык свидетельства о рождении ребенка или паспорта, в случае, если документы частично или полностью составлены на иностранном языке).

7. Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства ребенка (копия страницы паспорта с регистрацией по месту жительства или справка с места жительства).

8. Документ, подтверждающий право на законных основаниях представлять интересы ребенка (копия паспорта, муниципального правового акта об установлении опеки, нотариально оформленная доверенность).

Приложение 3

к Правилам приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

Ректору Калининградского областного института развития образования

_____

от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____

_____

(адрес места жительства)

_____

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (ребенка, находящегося под моей опекой (попечительством) _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения _____, адрес регистрации _____ на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____

(название программы)

с нормативным сроком обучения _____.

Оплату образовательных услуг гарантирую.

Приложение:

….

_____ (дата)

_____ (подпись)

Примечание: Заявление от имени руководителя организации оформляется на бланке организации с указанием должности лица, подписавшего заявление и заверяется печатью организации.

Приложение 4

к Правилам приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

Ректору Калининградского областного института развития образования

_____

от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____

дата рождения _____

_____

(адрес места жительства)

_____

_____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

_____

(название программы)

с нормативным сроком обучения _____.

Оплату образовательных услуг гарантирую.

Приложение:

….

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение 5

к Правилам приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

(оформляется на бланке организации)

Ректору Калининградского областного
института развития образования
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить _____,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения _____, адрес регистрации _____ на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____
(название программы)
с нормативным сроком обучения _____.

Оплату образовательных услуг гарантирую.

Приложение:

….

_____ _____
(должность) (подпись)

М.П.