



«Утверждаю»
Л.А. Зорькина

Регламент

**издательской деятельности государственного автономного учреждения
Калининградской области дополнительного профессионального
образования «Институт развития образования»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок издательской деятельности государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт) (порядок, механизмы издательской деятельности, в том числе описание процедуры заказа, согласования, изготовления, выдачи и распространения).

1.2. Издательская деятельность осуществляется в соответствии с положением о редакционно-издательской деятельности в государственном автономной учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» от 04 февраля 2015 года.

1.3. При необходимости с авторами рукописей (материалов) заключаются лицензионные договоры.

2. Издание материалов с грифом Института

2.1. Подготовка материалов, издаваемых с грифом Института, осуществляется в соответствии с Положением о редакционно-издательской деятельности в государственном автономном учреждении Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

2.2. Материалы, публикуемые с грифом Института, направляются в Информационно-библиотечный центр проректором по научно-методической работе в электронном виде вместе с заявкой согласно Приложению № 1.

2.3. Предпечатная подготовка материалов осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом.

5.3. Автор принимает участие в коммерческом продвижении своей книги. При коммерческой необходимости Информационно-библиотечный центр увеличивает тираж издаваемой книги или осуществляет допечатку тиража в кратчайшие сроки, используя технологию «Печать по требованию». Заявку на дополнительный тираж заполняет начальник ИБЦ, утверждает ректор Института.

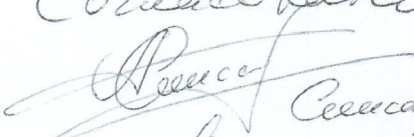
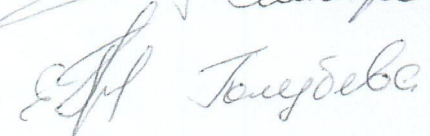
5.4. Авторам коммерчески успешных изданий, когда доходы от реализации книги превышают расходы на её издание, выплачивается вознаграждение в порядке, предусмотренном в договоре.

6. Выдача книжной продукции

6.1. Порядок и правила выдачи книжной продукции, количество выдаваемых авторских экземпляров осуществляются в соответствии с заключенным лицензионным договором.

6.2. Выдача книжной продукции осуществляется Информационно-библиотечным центром.

6.3. Рассылка обязательных экземпляров осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» от 11.02.2002 № 19-ФЗ и составляет 18 экз. В Информационно-библиотечном центре остается два контрольных экземпляра (один из них с подписью автора).

Согласовано:
 Семаков А. Н.
 Е. Ю. Турбева

ЗАЯВКА на издание печатной продукции

1. Фамилия, имя, отчество автора (ов)
2. Название издания
3. Вид издания (*монография, учебник, учебное пособие и др.*)
4. Срок сдачи материалов в Информационно-библиотечный центр
5. Предполагаемый тираж
6. Предполагаемая дата выхода
7. Сведения о рецензенте (*при необходимости*)
8. Дата и номер протокола заседания Ученого совета, на котором принято решение о публикации (*при необходимости*)
9. Контактный телефон автора (ов)

Электронная версия отправлена на адрес Информационно-библиотечного центра
ibc.koiro@gmail.com

дата

_____/_____/_____
подпись лица подавшего заявку

Расценки на издательские услуги

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.)
1	Набор А4 (1 800 знаков с пробелами, стоимость готового листа)	
	простой текст	40
	сложный текст (сноски, формулы, таблицы)	55
2	Обработка таблиц, схем, графиков, изображений (в час)	200
3	Разработка дизайн книги и обложки	2 000
4	Верстка книги	
	простой (текст)	40 (руб./стр.)
	средней сложности текст (сноски, таблицы, стихи)	60(руб./стр.)
	сложный текст (формулы, иллюстрации)	100(руб./стр.)
5	Корректурa (за 1 800 знаков, включая пробелы)	45
6	Издательский пакет (УДК, ББК, авторский знак, ISBN)	2 000
7	Тиражирование	
	формата А4 (4+0)	25
	формата А4 (4+1)	30
	формата А5 (4+0)	25
	формата А5 (4+1)	30
8	Печать обложки	
	Формат А4 полноцветная (свыше 160 г/кв.м)	35
	Формат А5 полноцветная (свыше 160 г/кв.м)	35
9	Биговка и подрезка книги	
	формата А4	20
	формата А5	10
10	Переплет	
	Термопереплет	45
	Брошюровка скобой	20
	Брошюровка на пластиковую пружину	80
	Брошюровка на металлическую пружину	100